УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы мэрии города -
председатель комитета
по управлению муниципальным
имуществом
_____ А.И. Костенко

АКТ

по результатам проведения проверки использования и сохранности муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8»

25 апреля 2018 г. г.Биробиджан

На основании приказа председателя комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города от 22.02.2018 № 36 «О проведении проверок использования и сохранности муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями» с 16 апреля по 20 апреля 2018 года комиссией в составе: Адушкиной Л.П. - заместителя директора по АХЧ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», Бублик Н.Л. – главного специалиста-эксперта отдела имущественных отношений и рекламы КУМИ мэрии города, Жигалкиной О.В. – ведущего бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия школьных и внешкольных образовательных учреждений», Цыганковой Е.В. – начальника финансово-экономического отдела КУМИ мэрии города проведена проверка использования и сохранности муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8».

Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности учреждения осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия школьных и внешкольных образовательных учреждений» по договору на обслуживание в соответствии с приказом Министерства финансов

Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

В ходе проверки выявлено следующее:

1. Согласно инвентаризационной описи на балансе учреждения отражены следующие основные средства:

1) недвижимое имущество:

– здание школы по ул.Советская, 17 балансовой стоимостью 2 032 253,89 рублей.

На муниципальное нежилое здание (школа) по ул.Советская, 17, общей площадью 4191,7 кв.метров, имеется свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, выданное 27.12.2006 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области, запись регистрации 79-27-09/024/2006-300;

2) движимое имущество общей балансовой стоимостью 4 526 237,32 рубля.

2. Фактически комиссией обнаружено все муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении у МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»:

3. Инвентарные номера проставлены на всех объектах основных средств, имеющихся на балансе учреждения.

4. Фактов несоответствия инвентарных номеров, проставленных на объектах имущества, с инвентарными номерами, находящимися в инвентаризационной описи по объектам нефинансовых активов, не имеется.

5. Выявлен факт наличия одного инвентарного номера на разных объектах основных средств: монитор и системный блок (библиотека) с одним и тем же инв.номером 1013400104. Исправлено в ходе проверки: системный блок остался с инв.№ 1013400104, монитору присвоен инв.№ 1012400098

(справка МКУ «Централизованная бухгалтерия школьных и внешкольных образовательных учреждений» от 26.04.2018 прилагается).

6. Обнаружено имущество, неучтенное на балансе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8», используемое в работе учреждения (личное имущество работников учреждения):

- каб. № 1: ноутбук Samsung, принтер Canon, подставка под цветы (договор от 30.08.2014);

- каб.№ 2: принтер Canon (договор от 04.09.2017);

- каб.№ 5: ноутбук DEXP, принтер XEROX, стол письменный (договор от 01.09.2016);

- каб.№ 6: ноутбук HP, полка книжная (договор от 05.09.2017);

- каб. № 11: ноутбук Acer, принтер Samsung (договор от 25.09.2018);

- каб. № 12: принтер HP LaserJet P1102S (договор от 26.02.2018);

- кабинет психологической разгрузки: ноутбук Asus, принтер Samsung, компьютер (договор от 17.09.2017);

- компьютерный класс: системный блок, принтер HP (договор от 30.08.2017);

- каб.заместителя директора по воспитательной работе: монитор LG, микроволновая печь Samsung, холодильник, магнитофон (договор от 30.08.2017);

- комната техперсонала: холодильник Daewoo (договор от 01.03.2018).

На выявленное имущество комиссии представлены копии договоров об использовании личного оборудования в служебных целях в количестве 10 штук (прилагаются).

7. Нарушений по использованию и сохранности муниципального имущества комиссией не выявлено. Имущество хранится и содержится в надлежащих условиях.

Комиссия подписала:

Заместитель директора по АХЧ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» Л.П. Адушкина

Главный специалист-эксперт отдела
имущественных отношений и рекламы
КУМИ мэрии города Н.Л. Бублик

Ведущий бухгалтер МКУ «Централизованная
бухгалтерия школьных и внешкольных
образовательных учреждений» О.В. Жигалкина

Начальник финансово-экономического
отдела КУМИ мэрии города Е.В.Цыганкова

Ознакомлены:
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 8» В.Ю. Трапезникова

Руководитель
МКУ «Централизованная бухгалтерия
школьных и внешкольных образовательных
учреждений» Т.А. Галушкова