

«Утверждено»
 Директор школы
 В.Ю. Трапезникова
 Приказ № 89
 « 30 » 06 2014г.



**План-график введения ФГОС ООО
 в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Средняя общеобразовательная школа №8»**

Цель: управление процессом подготовки МБОУ СОШ № 8 (далее - школа) к реализации ФГОС ООО и создание условий для его введения.

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС ООО.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС ООО.
4. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС ООО в школе и за его пределами.
5. Обеспечить преемственность реализации ФГОС НОО и ООО в школе.

1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание различных педагогических объединений, планирование их работы, организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат, форма контроля
Создание рабочей группы школы по вопросам введения и реализации ФГОС ООО	декабрь 2014 г.	директор	Создание и определение функционала рабочей группы
Разработка плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	сентябрь 2014 г.	зам. директора	План -график введения ФГОС ООО
Составление плана методической работы школы по введению ФГОС ООО с учётом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации учителей	сентябрь 2014 г.	Школьные методические объединения., зам. директора	Внесены дополнения в план методической работы школы
Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования. В том числе: Разработка и утверждение программы развития универсальных учебных действий.	Сентябрь 2014 - июнь 2014	Рабочая группа	Протокол заседания рабочей группы. Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении программы.

Разработка рабочих программ отдельных учебных предметов с учетом примерных программ по учебным предметам. Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности. Разработка и утверждение программы воспитания и социализации. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов ОУ.			
Внесение изменений и дополнений в Устав школы.	Март 2015 г.	Директор школы	Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный учредителем.
Проведение семинара «Содержание и технология введения ФГОС ООО, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС»	ноябрь 2014 г.	Директор, зам. директора	Определение стратегии действий по введению ФГОС ООО
Определение степени готовности к введению ФГОС ООО педагогов среднего звена	Январь 2014г.	Зам. Директора, психолог	Анализ результатов анкетирования педагогов
Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	декабрь 2014 г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС ООО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	февраль 2015г	Директор, зам. директора	Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС ООО
Анализ опыта реализации ФГОС НОО в нашей школе	Сентябрь 2014г. - май 2015 г.	Зам. директора	Выявлен положительный опыт, который может быть использован в основной школе
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС ООО	в течение года, по плану ИНК	Зам. директора	Информирование заинтересованных лиц о результатах семинаров
Проведение совещаний при директоре о ходе введения ФГОС ООО в школе	В течение года	Директор, зам. директора	Аналитические справки, решение совещаний, приказы директора
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем учебников	До августа 2015 года	Библиотекарь	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными пособиями
Разработка раздела плана внутришкольного контроля введения	Май 2014 г.	Зам. директора	Проект раздела плана ВШК «Введения и

ФГОС ООО			реализация ФГОС»
Разработка плана повышения квалификации (курсовая подготовка) по вопросам ФГОС ООО и формирования заявки в ИПК	Апрель 2015г.	Зам. директора	План повышения квалификации педагогических и руководящих работников, заявка на курсы повышения квалификации на 2015 – 2016 учебный год
Организация выхода педагогов в пилотные школы	В течение года	Зам. Директора	Предложения по совершенствованию деятельности школы, изучения опыта работы
Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, согласование общего плана работы	Июнь 2015 г.	Зам. директора по ВР	Проект модели социального партнёрства для реализации ФГОС ООО
Экспертиза отдельных программ по учебным предметам и программ, входящих в состав ООП ООО школы	Февраль-апрель 2015 г.	Зам. директора	Заключение по экспертизе
Проведение заседаний рабочей группы по вопросам введения в ФГОС ООО	1 раз в месяц или по мере необходимости	Рабочая группа	Решения рабочей группы, изменения и дополнения в план действий
Определение готовности школы к реализации ФГОС ООО	Апрель 2015г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности ОУ к реализации ФГОС ООО

2. Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание в школе необходимой правовой базы, задающей управленческий механизм введения стандарта второго поколения.

Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	Пополнение в течение года	Зам. директора, библиотекарь	Диск – банк нормативно-правовых документов
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение года	Директор школы	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы
Утверждения плана-графика введения ФГОС ООО и плана контроля	Июнь 2015г	Директор школы.	План-график введения ФГОС ООО, План контроля введения ФГОС ООО
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО	Октябрь – ноябрь 2014г	Директор школы.	Должностные инструкции
Изучение методических рекомендаций по составлению учебного плана по переходу на ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки учебного плана школы

Утверждение основной образовательной программы основного общего образования школы с учётом новых требований к результатам образования	Август 2015г.	Директор школы	Основная образовательная программа основного общего образования школы
Внесение изменений в программу развития школы	июнь 2015г.	Директор школы, Управляющий совет	Определение основного направления развития школы в соответствии с требованиями ФГОС
Формирования списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Декабрь 2014г., внесение изменений до марта 2015 года	Библиотекарь, зам. директора	Список учебников, соответствующий требованиям ФГОС ООО
Заключение договоров о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, с учреждениями культуры и спорта	Май-август 2015 г.	Директор школы	Договоры

3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача: создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС ООО.

Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Август 2015 г.	Директор школы	Штатное расписание
Составление прогноза обеспечения основной школы педагогическими кадрами на 2015-2016 и перспективу	Ноябрь 2014 г. Август 2015 г.	Директор школы	План работы по заполнению вакантных мест, определение очередности курсовой подготовки
Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО	Февраль-март 2015 г.	Зам. директора	Аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОУ	Ноябрь – декабрь 2014 г.	Зам. директора	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО.
Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала и учителей 5-9 классов по проблеме введения ФГОС ООО на курсах повышения квалификации	Январь 2015-август 2015 г.	Зам. директора	Целенаправленное повышение квалификации педагогических и руководящих работников
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений города	Январь 2015-август 2015 г.	Зам. директора	Повышения квалификации педагогических работников

Реализация курсовой подготовки педагогов школы по программе «Развитие ИКТ-компетентности педагогов школы»	Сентябрь 2014-май 2015 г	Зам. директора	Повышения квалификации педагогических работников
Проверка и оценка качества педагогической деятельности по введению ФГОС ООО	В соответствии с планом ВШК	Администрация	Выявление проблем и сбоев в работе по введению ФГОС ООО

4. Научно – методическое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача:

- формирование учебно-методической базы образовательного учреждения;
- организация повышения квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами

Изучение в пед. коллективе базовых документов ФГОС ООО в рамках педагогического лектория: Лекция «ФГОС ООО. Цели и требования стандарта» Практическое занятие «Нормативно-правовая база введения и реализации» ФГОС ООО» Лекция «Компетентностный подход в основе определения планируемых результатов ООП ООО»	Ноябрь 2014г. Декабрь 2014г. Февраль 2015 г.	Зам. Директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Анализ ПМО образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Январь 2015 г.	Руководители МО, библиотекарь	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы
Разработка рабочих программ изучения предметов (с календарно-тематическим планированием для 5-х классов) учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий	Февраль – июнь 2015 г.	Руководители МО	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ООО
Разработка рабочих программ дополнительного образования учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельности	Февраль – июнь 2015 г.	Педагоги, зам. директора	Рабочие программы дополнительного образования
Проектирование программы воспитания и социализации обучающихся основной школы	Январь-август 2015г	Зам. директора по ВР	Проект раздела ООП ООО школы
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при моделировании ОП школы	Июнь – август 2014	Зам. директора	Разработка учебного плана школы
Изучения концептуальных основ УМК по отдельным предметам и учёт их при моделировании рабочих программ по предмету	Январь-февраль 2015 г. на заседаниях МО	Руководители МО	Моделирование рабочих программ

Проектирование программы преемственности начального и основного образования при реализации ФГОС нового поколения	Октябрь 2013 февраль 2014 г.	Зам. директора	Проект программы
Организация консультационной работы по вопросам введения ФГОС основного общего образования	постоянно	Зам. директора	Оказание методической помощи
Проведение тематических педагогических советов (проект): «Эффективность образовательного процесса в школе в рамках модернизации образования: анализ, тенденции и перспективы» «Личность педагога в современной школе: требования времени и государства» «Гражданское воспитание современного человека (основа программы воспитания и социализации школьников в рамках ООП ООО школы)»	апрель 2015 г. август 2015 г. февраль 2015 г.	Администрация школы и руководители МО	Перспективное планирование, стратегическое решение основных задач образования
Проведение методических дней в ОУ в течение учебного года: «Типовые задачи в основе формирования регулятивных УУД» (из опыта учителей начальной школы) «Инструменты оценивания УУД» (из опыта работы начальной школы)	Февраль 2015 г. Апрель 2015 г.	Зам. директора по УВР	Обобщение и обмен опыта учителей школы
Формирования разделов медиатеки школы: «ФГОС. Нормативно-правовая база» «ФГОС. Методические рекомендации» «ФГОС. Внеурочная деятельность» «ФГОС. Рабочие программы по предметам» «ФГОС. Из опыта работы» «ФГОС. Воспитательная работа» «ФГОС. Профилитзация» «ФГОС. УУД. Технология формирования и оценивания» «ФГОС. Контроль и оценка»	По мере поступления информации	Зам. директора	
Формирования банка методических разработок по вопросам введения ФГОС ООО: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	По мере поступления	Зам. директора, МО	Материалы для работы, публикация, материалы для публичного отчёта
Формирования базы элективных и факультативных курсов	Сентябрь 2014- май 2015 г.	Руководители МО	Электронная база элективных и

факультативных курсов
школы

6. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования

Задача: обеспечить информационную среду введения ФГОС ООО в школе, обеспечить открытость данного процесса

Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО через сайт и опросные листы, внесение дополнений в ООП ООО школы	Декабрь 2014г. Апрель 2015 г.	Рабочая группа	При необходимости коррекция ООП ООО
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения	постоянно	Директор	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организации доступа к Интернет-ресурсам
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС ООО и результатах их ведения в ОУ через школьный сайт и стендовые материалы	постоянно	Информационный центр, рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО
Апробация использования электронного документа оборота в образовательном процессе (электронный дневник, электронный журнал, мониторинг, ВШК)	С сентября 2014 г.	Учителя предметники, классные руководители	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей
Проведение родительских собраний в будущих 5-х классах	Апрель 2015г.	Директор	

7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание необходимых финансовых и материально-технических условий реализации ООП ООО школы

Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической базы с целью определения её соответствия ФГОС ООО и определение необходимых потребностей	Январь-февраль 2015 г.	Комиссия: директор, зам. директора по АХЧ, заместитель директора по УВР	Определить потребности
Разработка плана мероприятий по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями нового ФГОС	Март 2015 г.	Директор школы	План мероприятий
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Март-апрель 2015 г.	Директор школы, зам. директора по АХЧ	Оформление заказа на материальное и техническое оборудование
Приобретение необходимого материального и технического	В течение года	Директор школы, зам. директора по	Создание комфортного школьного пространства

оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ООО		АХЧ	
Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС ООО.	С сентября 2015г.	Директор	Внесение изменений

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №8»

ПРИКАЗ

30.06.2014 г.

№ 84

Об утверждении учебного
плана, образовательных
программ и плана работы
школы на 2014-2015 учебный год

На основании решения педагогического совета (протокол №8 от 30.06.2014г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебный план, образовательные программы и план работы МБОУ СОШ №8 на 2014-2015 учебный год.
3. Утвердить план-график введения ФГОС ООО.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.Ю.Трапезникова